

イマドキ社員・パート・アルバイトの部下を持つ管理職・現場リーダーの皆さまへ



離職を防ぐ“ほめる気遣い”

コミュニケーション術

～コミュニケーションで労働環境を改善し働き方改革を推進しよう～

働き方や価値観が多様化してきた今、管理職、リーダーとしての正しいコミュニケーションが出来ているかどうか不安等の、お悩みの声が多々聞こえてきます。コミュニケーションが上手くいかず、離職者が増えてしまうと残った従業員の負担も大きくなり、労働環境の悪化や人手不足により経営にも悪影響が出ます。本セミナーでは、従業員一人一人が生き生きと働ける職場環境を目指す働き方改革推進に向けたコミュニケーションのコツをお伝えします。

講師プロフィール

はせがわ たかゆき
長谷川 孝幸 氏

- ・風土刷新コンサルタントオフィス ハセガワ 主宰
- ・日本ほめる達人協会特別認定講師



大学卒業後、大手消費財メーカー、消費財マーケティング団体勤務を経て1999年より研修講師として活動。「ダメ社員」として苦しんだ自らの経験を基に、職業人として損をしないための発想と手法を指導。「よくわかる」「すぐわかる」「必ず役に立つ」研修としてリピート多数。官公庁、地方公共団体、医療機関、教育機関からのオファーも多く、行動改善を重視したカリキュラムを提供。2009年より風土刷新コンサルタントオフィス ハセガワを主宰、職場風土、組織風土の改良を推進するための発想と行動のあり方を伝えている。

日時 2020年 **10月6日(火)**
14:00 ～ 16:00

場所 **弘前商工会議所 2階会議室**
(弘前市上鞆師町18-1)
TEL : 0172-33-4111

受講料 **無料** (会員・非会員問わず)
※当所駐車場ご利用の場合、最初の1時間無料、以降1時間ごとに200円かかります。

定員 **30名** (先着順)
(※定員になり次第、締め切らせていただきます)

講座内容

- 1. 働き方改革の概要**
- 2. 職場風土劣化の危険を知る**
「風土刷新」の意義・隠蔽体質の背景・業務のストレスの実際・いて欲しい人材が離れる職場
- 3. 職場でのコミュニケーション**
仕事上の人間関係の特質・職場でのコミュニケーション・コミュニケーション不全の職場の特徴
- 4. “ほめる職場”をつくる**
ほめるということの考え方・ほめる叱るのバランス・ほめない職場の危険
- 5. 気遣いのピントを合わせる**
気遣いのミスマッチ・気遣いに必要な力・職場風土を改良する気遣いとは
- 6. 自分もちゃんと気遣うリフレッシュ法**

お申込み方法

下記申込書に必要事項をご記入頂き、FAXまたはお電話にて10月2日(金)までにお申し込みください。

主催 弘前商工会議所

(2020.10.6) 『離職を防ぐ“ほめる気遣い”コミュニケーション術』 受講申込書

弘前商工会議所 経営二課 行 → FAX : 0172-35-1877

申込日 (2020/ /)

事業所名	〒 -	TEL	
所在地		FAX	
受講者氏名	(複数のご参加可能)		

* 本申込書にご記入いただいた情報は、本講座開催に係る各種連絡の他、当所主催のセミナー案内等に利用させていただきます。
* 本セミナーは、新型コロナウイルス感染症の影響により中止または変更の可能性があります。
* 当日はマスクの着用を義務付けるとともに、37.5度以上の発熱がある方は受講できません。
* 緊急的な連絡をする場合がありますので、電話番号は必ず記入していただきますようよろしくお願いいたします。